

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Листвянская средняя школа» муниципального образования -
Рязанский муниципальный район Рязанской области**

ОГРН 1036216000875 ИНН 6115010049 КПП 621501001
390542, Рязанская область, Рязанский район, п.Листвянка, ул.Школьная, д.1В,
Тел. (4912) 26-75-42, e-mail: list.school.62@ya.ru

ПРИКАЗ

от 02.02. 2024 г.

№ 9

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9-х классах**

В соответствии с совместным приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (автоматизированная обработка бланков), с целью организованного проведения итогового собеседования по русскому языку как УСЛОВИЯ допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов 14 февраля 2024 года как условие допуска к ГИА -9.

3.Установить:

1.1.Время начала итогового собеседования – 09.00 часов;

1.2.Место проведения итогового собеседования МБОУ «Листвянская СШ»;

1.3.Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет 15-16 минут.

1.4.Продолжительность проведения итогового собеседования для обучающихся с ОВЗ увеличивается на 30 минут.

4.Архипову О.Н., зам. директора по УВР, назначить ответственной за организацию и проведение итогового собеседования;

5. Архиповой О.Н. , зам. директора по УВР, осуществить проведение итогового собеседования для выпускников 9 классов без нарушения учебного процесса в МБОУ «Листвянская СШ», обеспечив тишину и порядок в местах проведения итогового собеседования (в аудиториях и коридорах).

6. Архиповой О.Н. обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования

7.Назначить экспертами и собеседниками по проведению итогового собеседования в аудиториях следующих учителей:

Кабинет	Эксперт	Собеседник
№1	Живова Ирина Владимировна	Спасенкова Светлана Владимировна
№2	Пензина Татьяна Викторовна	Князькова Анжелика Валерьевна

8. Назначить организаторами вне аудитории учителя ИЗО Никулочкину Раису Владимировну и учителя географии Омельяненко Викторю Валерьевну.

9. Экспертам и собеседникам строго следовать методическим инструкциям по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.

10. Назначить техническими специалистами следующих учителей:

Морозова С. М. ауд. № 1

Сысоеву А. Ф. ауд №2

11. Техническим специалистам обеспечить информационно-технологическое сопровождение для проведения итогового собеседования.

12. Назначить медицинским работником в день проведения итогового собеседования Отодворцеву Р.Н.

13. Классным руководителям информировать обучающихся 9 классов и их родителей о сроках и условиях проведения итогового собеседования.

14. Организаторам вне аудитории обеспечить соблюдение порядка и тишины в коридоре в местах проведения итогового собеседования.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

/ Директор школы:

З.Н.Гришанова

С приказом ознакомлены:

Морозов С.М.
Живова И.В.
Сысоева А.Ф.
Спасенкова С.В.
Князькова А.В.
Живова И.В.
Омельяненко В.В.
Пензина Т.В.