

ПРИКАЗ

09.04.2025г.

№ 23

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования». Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения ВПР в 2025 году. Даты проведения ВПР определяются ОО самостоятельно в соответствии со сроками проведения ВПР, утвержденными приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2024, регистрационный № 78327).

Класс	Предмет	Дата проведения
4 класс	Математика	11.04.2025
	Русский язык	14.04.2025
	Предмет из группы № 1	17.04.2025
5 класс	Математика	14.04.2025
	Русский язык	17.04.2025
	Предмет из группы № 1	21.04.2025
	Предмет из группы № 2	23.04.2025
6 класс	Математика	15.04.2025
	Русский язык	18.04.2025
	Предмет из группы № 1	22.04.2025
	Предмет из группы № 2	24.04.2025
7 класс	Математика	16.04.2025
	Русский язык	21.04.2025
	Предмет из группы № 1	24.04.2025
	Предмет из группы № 2	28.04.2025
8 класс	Математика	17.04.2025
	Русский язык	22.04.2025
	Предмет из группы № 1	24.04.2025
	Предмет из группы № 2	28.04.2025
10 класс	Математика	11.04.2025
	Русский язык	14.04.2025
	Предмет из группы № 1	17.04.2025
	Предмет из группы № 2	22.04.2025

2. В каждой параллели по каждому учебному предмету выбирается только один формат проведения (для всей параллели по выбранному учебному предмету) – на бумажном носителе.
3. При проведении ВПР не используются персональные данные участников. (Каждому участнику выдается один пятизначный код на все работы.)
4. Проверочная работа состоящая из двух частей выполняется в течение одного дня (не более двух уроков, не более 45 минут)

5. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР Сысоеву А.Ф., зам.директора по УВР .
6. Ответственному организатору ВПР:
 - 6.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 6.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 6.3. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
 - 6.4. Организовать выполнение участниками работы.
 - 6.5. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
7. Учащиеся 10 класса: Киняев Егор Алексеевич, Сахаров Илья Олегович, Крутицкая Елизавета Максимовна, Сучков Данил Олегович не принимают участие в ВПР в связи с участием в текущем учебном году в региональной оценке по модели PISA.
8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающиеся с ОВЗ) могут участвовать или не участвовать в ВПР, при наличии соответствующих условий.
 - 8.1. Решение об участии в ВПР лиц с ОВЗ, детей инвалидов и обучающихся, не посещающих ОО по состоянию здоровья на момент проведения ВПР, принимается руководителем ОО совместно с родителями (законными представителями) ребенка, с учетом состояния здоровья ребенка данной категории, особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
 - 8.2. Согласие родителей (законных представителей) на участие обучающихся с ОВЗ в ВПР подтверждается письменно .
 - 8.3. Отказ от участия обучающихся с ОВЗ в ВПР пишется в произвольной форме;
9. Сысоевой А.Ф. внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
10. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР. Организатором в аудитории назначается педагогический работник, не работающий в данном классе и не являющийся педагогом по предмету, по которому проводится проверочная работа. На каждую аудиторию, в которой проводятся проверочные работы, назначается один организатор. Организаторам проведения в аудитории:

Класс	Предмет	Организаторы в аудитории
4 класс	Математика	Цыпленкова Т.Ш., Стенечкина Л.А.
	Русский язык	Цыпленкова Т.Ш., Стенечкина Л.А.
	Предмет из группы № 1	Цыпленкова Т.Ш., Стенечкина Л.А.
5 класс	Математика	Пензина Т.В., Живова И.В.
	Русский язык	Сысоева А.Ф., Сандина Р.Г.
	Предмет из группы № 1	Мудрецова Д.Ю. Сахарова И.В.
	Предмет из группы № 2	Омельяненко В.В. Панькова О.Р.
6 класс	Математика	Субботина С.М., Савина В.А.
	Русский язык	Носова Н.В., Сысоева А.Ф.
	Предмет из группы № 1	Михеева А.А. Субботина С.М.
	Предмет из группы № 2	Омельяненко В.В. Панькова О.Р.
7 класс	Математика	Живова И.В. Савина В.А.
	Русский язык	Носова Н.В., Сысоева А.Ф.
	Предмет из группы № 1	Мудрецова Д.Ю. Ершова Н.С.
	Предмет из группы № 2	Омельяненко В.В. Спасенков А.С.
8 класс	Математика	Пензина Т.В., Савина В.А.
	Русский язык	Носова Н.В., Сандина Р.Г.
	Предмет из группы № 1	Омельяненко В.В. Панькова О.Р.
	Предмет из группы № 2	Мудрецова Д.Ю. Ершова Н.С.
10 класс	Математика	Пензина Т.В., Субботина С.М.
	Русский язык	Сандина Р.Г., Сысоева А.Ф.
	Предмет из группы № 1	Плющик А.М. Мудрецова Д.Ю.

10.1. Организаторам в аудиториях и участникам ВПР во время проведения проверочной работы запрещается пользоваться гаджетами (звук мобильного телефона должен быть выключен),

электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами.

10.2. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

10.3. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

10.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

10.5. Заполнить бумажный протокол соответствия.

10.6. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

11. Назначить экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в ОО и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

Класс	Эксперт по проверке работ
4 класс	Цыпленкова Т.Ш. Стенечкина Л.А. Харина Р.А.
5 класс	Пензина Т.В. Сысоева А.Ф. Живова И.В.
6 класс	Носова Н.В. Живова И.В. Архипова О.Н.
7 класс	Носова Н.В. Пензина Т.В. Панькова О.Р.
8 класс	Носова Н.В. Пензина Т.В. Плющик А.М.
10 класс	Сандина Р.Г. Пензина Т.В. Живова И.В.

Эксперт при проведении проверки работ:

11.1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания;

11.2. Вносит баллы за каждое задание в специальное квадратное поле;

11.3. После проверки каждой работы на бумажном носителе ответственный организатор в ОО или технический специалист вносит баллы за каждое задание в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника». Если проверочная работа состоит из двух частей, баллы за обе части вносит в таблицу на титульном листе первой части работы.

12. Назначить Никулочкину Р.В. и Гуркину Г.А. организаторами вне аудиторий в период проведения ВПР. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

13. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Ершову Н.С. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:

О.Н.Архипова

С приказом ознакомлен(ы):

С.А. / Сысоева А.Ф.
Л.А. / Стенечкина Л.А.
О.Р. / Панькова О.Р.
Т.В. / Пензина Т.В.
Р.А. / Харина Р.А.
Н.С. / Ершова Н.С.
И.В. / Живова И.В.
А.М. / Плющик А.М.
Р.Г. / Сандина Р.Г.



С.И. / Субботина С.И.
В.А. / Савина В.А.
Ж.И. / Живова И.В.
Р.Г. / Сандина Р.Г.
Н.В. / Носова Н.В.
Т.А. / Туркина Т.А.
И.В. / Сахарова И.В.